



คำสั่งเทศบาลตำบลสันกำแพง

ที่ 133 /2564

เรื่อง คำสั่งมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบกองช่าง

ด้วยปัจจุบันกองช่าง ได้มีการปรับเปลี่ยนตำแหน่งงานภายในกองช่าง ดังนั้นเพื่อให้การบริหารและการปฏิบัติงานของกองช่าง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ กองช่างจึงขอยกเลิกคำสั่งเทศบาลตำบลสันกำแพง ที่ ๑๓๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รายละเอียดดังนี้

กองช่าง โครงสร้างการบริหารงานประกอบด้วย

๑. ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

๒. ฝ่ายการโยธา

(๑) นายไพฑูรย์ นวมะวัฒน์ ตำแหน่งนักบริหารงานช่าง ระดับกลาง เลขที่ตำแหน่ง

๑๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑

๑. กำกับและดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างสังกัดกองช่าง เทศบาลตำบลสันกำแพง

๒. รับผิดชอบงานในฐานะผู้อำนวยการกองช่าง

๓. รับผิดชอบงานที่เป็นหน้าที่ของกองช่างตามกฎหมายระเบียบของคำสั่งทั้งหมด

๔. รับผิดชอบงานในหน้าที่ ของพนักงานสามัญ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวในกองช่าง

๕. วินิจฉัยสั่งการงานต่างๆ ของกองช่าง

๖. ควบคุมการปฏิบัติงานฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ฝ่ายโยธา งานธุรการ ของกองช่างทั้งหมด

๗. ควบคุมและปฏิบัติงานในส่วนที่เป็นอำนาจหน้าที่กำหนดไว้เป็นของกองช่างทั้งหมด

๘. ควบคุมและปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุมการออกแบบ และงานก่อสร้างโยธาวางโครงการสำรวจวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อใช้ในการออกแบบ วางแผนและออกแบบสถาปัตยกรรมครุภัณฑ์ และออกแบบงานด้านวิศวกรรมต่างๆ ตลอดจนควบคุมการก่อสร้างและซ่อมแซมบำรุงรักษาและติดตามผลวิสัยงานทางสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม

๙. ควบคุมงานการเขียนแบบรูปรายการก่อสร้าง การประมาณราคาจัดพิมพ์แบบรูปรายการต่างๆ และดำเนินการแบ่งงวดงานโครงการก่อสร้างต่างๆ

๑๐. ควบคุมตรวจสอบการใช้ การบำรุงรักษายานพาหนะ เครื่องมือ เครื่องจักรกลให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

๑๑. ควบคุมการปฏิบัติงาน จัดสถานที่ที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. ควบคุมรับผิดชอบเกี่ยวกับทรัพย์สินตามทะเบียนพัสดุกองช่าง

๑๓. ควบคุมเกี่ยวกับงานแผนที่ภาษีในส่วนที่กองช่างรับผิดชอบ

๑๔. กำหนดนโยบายการปฏิบัติงานพิจารณาวางอัตราค่าจ้างเจ้าหน้าที่และงบประมาณของกองช่าง

๑๕. ติดต่อประสานงาน วางแผน มอบหมายงาน วินิจฉัยสั่งการ ควบคุมตรวจสอบให้คำแนะนำปรับปรุงแก้ไขติดตามประเมินผลและแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๑๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

ผู้ปฏิบัติงานและหน้าที่รับผิดชอบ

(๑) นายจักรวาล ฝ่ายศิลป ตำแหน่งนักบริหารงานช่าง ระดับต้น เลขที่ตำแหน่ง

๑๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓ หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานดังนี้

๑. ควบคุมดูแลงานด้านวิศวกรรม
๒. ควบคุมดูแลงานด้านสถาปัตยกรรม
๓. ควบคุมดูแลงานด้านผังเมือง
๔. ควบคุมดูแลงานการออกแบบและคำนวณด้านวิศวกรรม
๕. งานวางโครงการและการก่อสร้างทางด้านวิศวกรรม
๖. งานให้คำปรึกษา แนะนำและบริการเกี่ยวกับงานด้านวิศวกรรม
๗. งานตรวจสอบอาคารตรวจแบบแปลน ความมั่นคงแข็งแรงของอาคารด้านวิศวกรรม
๘. ควบคุมงานออกแบบรายการละเอียดด้านวิศวกรรม
๙. ควบคุมงานสำรวจหาข้อมูลรายละเอียดคำนวณเพื่อออกแบบกำหนดรายละเอียดทางด้านวิศวกรรม
๑๐. ควบคุมงานศึกษาวิเคราะห์ วิจัย ทางด้านวิศวกรรม
๑๑. ควบคุมงานประมาณราคาก่อสร้างทางด้านวิศวกรรม
๑๒. ควบคุมงานด้านธุรการ
๑๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๑ งานธุรการ

ผู้ปฏิบัติงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

- นางพิมพ์ใจ ไวลีส ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง

๑๓-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๓ มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานดังนี้

๑. ควบคุมดูแลและรับผิดชอบงานด้านธุรการ
๒. ร่าง โฉดตอบหนังสือราชการต่างๆ ของกองช่าง
๓. การจัดทำคำสั่ง และประกาศ
๔. จัดทำบัญชีพัสดุของกองช่าง
๕. การจัดเก็บเอกสารของกองช่าง
๖. งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียนต่างๆ
๗. งานตรวจสอบแสดงรายการเกี่ยวกับเอกสารสำคัญของทางราชการ
๘. งานควบคุมดูแลรักษาพัสดุกองช่าง
๙. งานดูแลรักษาจัดเตรียม ประสานงานและให้บริการเรื่องราวสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ ติดต่ออำนวยความสะดวก
๑๐. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย
๑๑. จัดทำรายงานการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร
๑๒. จัดทำใบอนุญาตก่อสร้างอาคารและรื้อถอนอาคารตามที่ช่างรายงาน
๑๓. พิมพ์หนังสือต่างๆ
๑๔. จัดเก็บเอกสารที่ได้รับอนุญาตก่อสร้างอาคารเข้าแฟ้ม
๑๕. จัดทำและจัดเก็บแบบฟอร์มต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการขออนุญาตให้เป็นระเบียบ
๑๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ งานวิศวกรรม

ผู้ปฏิบัติงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

- นายภัทรกร ศรีภักษ์ชัย ตำแหน่งวิศวกรโยธาปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง

๑๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓

มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานดังนี้

- ๑) ออกแบบคำนวณด้านวิศวกรรม
- ๒) งานวางโครงการและการก่อสร้างทางด้านวิศวกรรม
- ๓) งานให้คำปรึกษาแนะนำและบริการเกี่ยวกับงานทางด้านวิศวกรรม
- ๔) งานตรวจสอบแบบแปลนการขออนุญาตปลูกสร้างอาคารทางด้านวิศวกรรม
- ๕) งานออกแบบรายการรายละเอียดทางด้านวิศวกรรม
- ๖) งานสำรวจหาข้อมูลรายละเอียดเพื่อออกแบบกำหนดรายละเอียดทางด้านวิศวกรรม
- ๗) งานศึกษาวิเคราะห์ วิจัยทางด้านวิศวกรรม
- ๘) งานประมาณราคาก่อสร้างทางด้านวิศวกรรม
- ๙) งานควบคุมการก่อสร้างในสาขาวิศวกรรม
- ๑๐) ปฏิบัติหน้าที่นายตรวจเขต ตาม พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร
- ๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

- นายจิรายุทธ์ กุลสัมพันธมิตร ตำแหน่งนายช่างโยธาชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง

13-02-05-4701-001 มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานดังนี้

- ๑) การออกแบบ การควบคุมการก่อสร้าง และการวางโครงการก่อสร้าง ในงานด้านช่างโยธา
- ๒) การให้คำปรึกษาแนะนำ หรือตรวจสอบที่เกี่ยวกับงานช่างโยธา เช่น สะพาน ถนน ท่อระบายน้ำ คู คลอง และสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ เป็นต้น
- ๓) ปฏิบัติงานสำรวจต่าง ๆ เกี่ยวกับงานช่างโยธา เช่น สำรวจเพื่อการก่อสร้าง สำรวจข้อมูลการจราจร
- ๔) ตรวจทานแบบคำนวณออกแบบด้านช่างโยธา ซ่อมสร้างวัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ในการสำรวจและทดลองทุกชนิดให้ได้มาตรฐาน ควบคุมการใช้การบำรุงรักษาเครื่องจักร ยานพาหนะ เครื่องมือเครื่องใช้ของหน่วยงานให้ถูกต้องตามหลักวิชา
- ๕) ฝึกอบรมและให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่นายตรวจเขต ตาม พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร
- ๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/นายจงสกุล สิงห์ทอง...

- นายจงสกุล สิงห์ทอง ตำแหน่งนายช่างโยธาชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒ มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานดังนี้

- ๑) การออกแบบ การควบคุมการก่อสร้าง และการวางโครงการก่อสร้าง ในงานด้านช่างโยธา
- ๒) การให้คำปรึกษาแนะนำ หรือตรวจสอบที่เกี่ยวกับงานช่างโยธา เช่น สะพาน ถนน ท่อระบายน้ำ คู คลอง และสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ เป็นต้น
- ๓) ปฏิบัติงานสำรวจต่าง ๆ เกี่ยวกับงานช่างโยธา เช่น สำรวจเพื่อการก่อสร้าง สำรวจข้อมูลการจราจร
- ๔) ตรวจสอบแบบคำนวณออกแบบด้านช่างโยธา ซ่อมสร้างวัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ในการสำรวจและทดลองทุกชนิดให้ได้มาตรฐาน ควบคุมการใช้การบำรุงรักษาเครื่องจักร ยานพาหนะ เครื่องมือเครื่องใช้ของหน่วยงานให้ถูกต้องตามหลักวิชา
- ๕) ฝึกอบรมและให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่นายตรวจเขต ตาม พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร
- ๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

- นายดำริ จันทรมูล พนักงานจ้างภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยช่างไฟฟ้า

- ๑) งานคำขออนุญาตก่อสร้างอาคารพร้อมแบบแปลนและหลักฐาน
- ๒) งานตรวจสอบการต่อเติมดัดแปลงอาคาร
- ๓) งานออกใบอนุญาตก่อสร้าง ต่ออายุใบอนุญาตจัดทำทะเบียนและจัดเก็บรักษาเอกสารใบอนุญาตก่อสร้างอาคารทั้งหมด
- ๔) งานสำรวจข้อมูลรายละเอียดการขออนุญาตและก่อสร้าง
- ๕) งานให้คำปรึกษา แนะนำและบริการด้านก่อสร้าง
- ๖) งานออกแบบ ประมาณราคา โครงการก่อสร้างตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๗) รับผิดชอบในการระวางชี้แนวเขตที่ดินในเขตเทศบาล
- ๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ งานสถาปัตยกรรม และผังเมือง

- นายอนุชา เงินอยู่ ตำแหน่ง สถาปนิกชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๕-๓๗๐๒-๐๐๑ มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานดังนี้

- ๑) ออกแบบคำนวณด้านสถาปัตยกรรม และผังเมือง
- ๒) งานวางโครงการและการก่อสร้างทางด้านสถาปัตยกรรม และผังเมือง
- ๓) งานให้คำปรึกษาแนะนำและบริการเกี่ยวกับงานทางด้านสถาปัตยกรรม และผังเมือง
- ๔) งานตรวจสอบแบบแปลนการขออนุญาตปลูกสร้างอาคารทางด้านสถาปัตยกรรม และผังเมือง
- ๕) งานออกแบบรายการรายละเอียดทางด้านสถาปัตยกรรม และผังเมือง
- ๖) งานสำรวจหาข้อมูลรายละเอียดเพื่อออกแบบกำหนดรายละเอียดทางด้านสถาปัตยกรรม และผังเมือง
- ๗) งานศึกษาวิเคราะห์ วิจัยทางด้านสถาปัตยกรรม และผังเมือง
- ๘) งานประมาณราคาค่าก่อสร้างทางด้านสถาปัตยกรรม และผังเมือง
- ๙) งานควบคุมการก่อสร้างในสาขาด้านสถาปัตยกรรม และผังเมือง
- ๑๐) ปฏิบัติหน้าที่นายตรวจเขต ตาม พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร
- ๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๕ งานสวนสาธารณะ

- นายจنگสกล สิงห์ทอง ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒ รักษาการงานสวนสาธารณะ มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานดังนี้

- ๑) ควบคุมดูแลและรับผิดชอบเกี่ยวกับงานสวนสาธารณะ
 - ๒) รับผิดชอบลูกจ้างของงานสวนสาธารณะ
 - ๓) รับผิดชอบควบคุมพัสดุงานสวนสาธารณะ
 - (๑) นายกำจรเดช คำแสง ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่คนสวน
 - (๒) นายชาติรี ศรีสุวรรณ ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่คนสวน
 - (๓) นายอินทร บุญหาใต้ ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่คนสวน
- มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. งานจัดสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
๒. ควบคุมดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ พันธุ์ไม้ต่างๆ
๓. ดูแลบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
๔. จัดทำ ดูแลรักษาเรือนเพาะชำและขยายพันธุ์ไม้ต่างๆ
๕. ตกแต่งอาคารสถานที่เกี่ยวกับการใช้พันธุ์ไม้ต่างๆ
๖. ให้คำปรึกษาและแนะนำและเผยแพร่ทางภูมิสถาปัตย์
๗. ตกแต่งปรับปรุงสวนสาธารณะในเขตเทศบาล
๘. ควบคุมงานก่อสร้างตามที่ได้รับมอบหมาย
๙. ตรวจสอบสำรวจข้อมูลตามคำร้องทั่วไปของกองช่าง
๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๑๑. ตัดหญ้าใหญ่ทางสาธารณะประโยชน์ในเขตเทศบาลฯ

๒. ฝ่ายการโยธา

ผู้ปฏิบัติงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

- นายจักรวาล ฝ่ายริพล ตำแหน่ง นักบริหารงานช่างระดับต้น (หัวหน้าฝ่าย-แบบแผนและก่อสร้าง รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายการโยธา เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒ มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานดังนี้

๑. กำกับควบคุมดูแลและบังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้างในงานสาธารณูปโภค
๒. รับผิดชอบงานสาธารณูปโภค
๓. รับผิดชอบงานด้านพัสดุของฝ่ายโยธา
๔. รับผิดชอบในการระวางชี้แนวเขตที่ดิน ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลสันกำแพง ควบคุม พรบ.
๕. รับผิดชอบด้านก่อสร้างและบำรุงรักษาอาคาร ถนน สะพาน ทางเท้า
๖. งานวางโครงการ และควบคุมการก่อสร้าง
๗. งานให้คำปรึกษาแนะนำหรือตรวจสอบเกี่ยวกับงานก่อสร้าง
๘. ปฏิบัติหน้าที่นายตรวจเขต ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑ งานศูนย์เครื่องจักรกล

- นายจักรวาล ฝ่ายริพล ตำแหน่ง นักบริหารงานช่างระดับต้น (หัวหน้าฝ่าย-แบบแผนและก่อสร้าง รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายการโยธา เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒ มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานดังนี้

๑. ควบคุมและรับผิดชอบเกี่ยวกับเครื่องจักรกลและรถยนต์ของกองช่าง
๒. ควบคุมการใช้งานเครื่องจักรกลและรถยนต์ของกองช่าง
๓. ควบคุมการซ่อมบำรุงเครื่องจักรกลและรถยนต์ของกองช่าง

ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบด้านงานซ่อมบำรุงในเขตเทศบาล

- (๑) นายทองคำ สามใจ ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยช่างซ่อมบำรุง
- (๒) นายอดุลย์ อินตาเขียว ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยช่างซ่อมบำรุง
- (๓) นายประวิทย์ แก้วศรี ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยช่างซ่อมบำรุง
- (๔) นายเทียนชัย สิทธิวัฒน์ ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยช่างซ่อมบำรุง
- (๕) นายประจวบ แสงหล้า ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมดูแลอุปกรณ์เครื่องมือ
- (๖) นายเกิดมณี อยู่ดี ตำแหน่งจ้างตามภารกิจ ปฏิบัติหน้าที่ ช่างรถไถฟาร์ม
- (๗) นายจักรวาล ตั้วยวง ตำแหน่งพนักงานจ้างภารกิจ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้ช่วยนายช่างเครื่องจักรกล

มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. งานจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์เกี่ยวกับงานซ่อมบำรุง
๒. งานซ่อมบำรุงสิ่งก่อสร้างสาธารณูปโภคในเขตเทศบาล
๓. งานซ่อมบำรุงสาธารณะในเขตเทศบาล
๔. งานก่อสร้างต่าง ๆ ในเขตเทศบาลฯ
๕. ปฏิบัติงานซ่อมบำรุงเครื่องจักรกล รถยนต์ รถจักรยานยนต์ และเครื่องยนต์
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ งานสาธารณูปโภค

- นายจักรวาล ฝ่ายริพล ตำแหน่ง นักบริหารงานช่างระดับต้น (หัวหน้าฝ่ายแบบ-แบบแผนและก่อสร้าง รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายการโยธา เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒ มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานดังนี้

มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. งานซ่อมบำรุงสิ่งก่อสร้างสาธารณูปโภคในเขตเทศบาล
๒. งานซ่อมบำรุงสาธารณะในเขตเทศบาล
๓. งานก่อสร้างต่าง ๆ ในเขตเทศบาลฯ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ

- นายจักรวาล ฝ่ายริพล ตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง ระดับต้น เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒

- นายศุภวัฒน์ ชัดมิงคล ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า
- นายธีรพงศ์ ศิริกุลพันธุ์ ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า

มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. งานติดตั้งระบบไฟฟ้า ทั้งงานรัฐพิธี ประเพณีและงานอื่นๆ
๒. งานจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์กับการจัดสถานที่
๓. งานสำรวจออกแบบและคำนวณอุปกรณ์ไฟฟ้า
๔. งานซ่อมบำรุงไฟฟ้าสาธารณะในเขตเทศบาล
๕. งานให้คำปรึกษาแนะนำตรวจสอบในด้านไฟฟ้า
๖. งานติดตั้ง และบำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะ
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบโดยเคร่งครัดหากมี
ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น

สั่ง ณ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔

ว่าที่ รต.



(ปัญญา อุ่นประดิษฐ์)

นายกเทศมนตรีตำบลสันกำแพง